



2BizBox[®]用户手册

采购管理

v3.1.0

A decorative graphic consisting of two horizontal rows of green dots. The top row is longer and ends in a larger, more complex dot pattern that resembles a stylized arrow or cluster. The bottom row is shorter and also ends in a similar dot pattern.

2BizBox[®] ERP

info@2bizbox.com

www.2bizbox.com

A decorative graphic consisting of a horizontal row of green dots that transitions into a larger, more complex dot pattern on the right side, resembling a stylized arrow or cluster. Below this, there are several more dots arranged in a vertical line.A decorative graphic at the bottom of the page consisting of several overlapping, curved bands of green, creating a sense of depth and movement.

版权声明

Copyright©2011, Serva Software 公司保留所有版权。2BizBox、servasoft 和 Serva Software 是 Serva Software 公司的注册商标。本文所涉及的其他品牌是各自公司的注册商标，在此仅作为标识目的。

目 录

| | |
|-----------------------|----|
| 前言..... | 1 |
| 1. 供应商地址基本信息的维护 | 2 |
| 1.1 添加供应商地址 | 2 |
| 1.2 更新供应商界面介绍 | 3 |
| 1.3 供应商详细界面 | 4 |
| 1.4 查询/搜索供应商 | 5 |
| 2. 询价单的基本信息维护 | 6 |
| 2.1 添加询价单 | 6 |
| 2.2 更新询价单 | 8 |
| 2.2.1 更新询价单的基本信息..... | 8 |
| 2.2.2 更新询价单子项..... | 9 |
| 2.3 询价单详细界面 | 11 |
| 2.4 从询价单创建采购单 | 12 |
| 2.5 查看/搜索询价单 | 12 |
| 3. 采购单的基本信息维护 | 13 |
| 3.1 添加采购单 | 13 |
| 3.2 更新采购单 | 14 |
| 3.2.1 更新采购单的基本信息..... | 15 |
| 3.2.2 更新采购单子项..... | 16 |
| 3.3 采购单详细界面 | 18 |
| 3.4 建立预付款 | 19 |
| 3.5 更新预付款 | 19 |
| 3.6 搜索/查询采购单 | 20 |
| 3.7 添加采购单审批人 | 21 |
| 4. 退货单的基本信息维护 | 24 |
| 4.1 添加新退货单 | 24 |
| 4.2 更新退货单 | 25 |
| 4.2.1 更新退货单的基本信息..... | 26 |
| 4.2.2 更改退货单子项..... | 27 |
| 4.3 退货单详细界面 | 28 |
| 4.4 搜索/查询退货单 | 29 |

4.5 添加退货单审批人30

前言

供应部主要负责物料的询价，采购以及对有问题的物料进行退货。

1. 名词解释

为了便于理解，我们先介绍一下 2BizBox 中的几个重要概念：

①**零件**：本手册中所提到的“零件”是 2BizBox 系统中的最基本元素，它是指与产品生产相关的所有物品，如成品、半成品、零部件、辅料及原材料等。每一种“零件”在系统中均要有编码，具体编码可参照《物料编码规则》。

②**采购单**：本手册中所提到的“采购单”是 2BizBox 系统中最重要单据之一，它是指我方给供应商下的订单，主要包括需要采购的零件、备注、文档等。

③**询价单**：本手册中所提及的“询价单”是 2BizBox 系统中用来向供应商询价的单据，主要包括需要询价的零件、数量、单价等。

④**退货单**：采购过来的物料有质量等问题，需要退货给供应商，系统中对这些退货给供应商的单据称为退货单。

2. 手册编写约定

为使手册更加简洁明了，我们用简单的符号或词语代替部分文字描述。

| 文字描述 | 代替符号或方式 | 举例 |
|------------------|-------------|----------------------|
| 按钮 | 【 】 | 确定按钮，可简化为：【确定】 |
| 按下鼠标左键 点击某一对象 | 单击 | 点击确定按钮，简化为：单击【确定】 |
| 双击鼠标左键 打开某一对象 | 双击 | 双击鼠标左键打开“图纸” |
| 进入标题为“添加采购单”的界面 | 用黑体表示具体界面名称 | “进入 添加采购单 界面” |
| 需填写的空白框 | < > | 在<供应商编码>一栏填入供应商的编码 |

1. 供应商地址基本信息的维护

供应商地址是系统中维护的基本信息之一，首先我们需要将这些基本信息录入到系统中，才可以添加采购单、询价单、供应商的协议价等。月末系统通过总结分析采购单，可以统计出各个供应商交货的及时率。

1.1 添加供应商地址

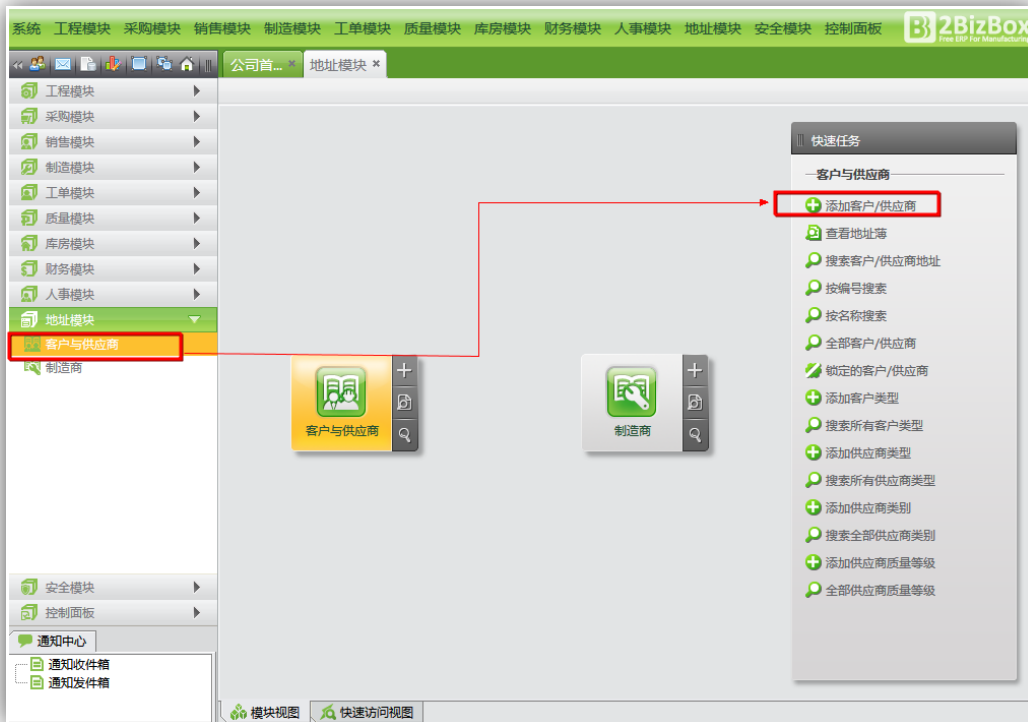


图 1-1

单击“图 1-1”红框中所示的【添加客户/供应商】，即可进入“图 1-2”所示的添加供应商界面

编号：*

名称：*

*- 必填项 + 添加 × 取消

图 1-2

添加供应商界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|-------------------|
| 编号 | 必填项，编号是用来唯一标识该供应商 |
| 名称 | 必填项，供应商的名称 |

在“图 1-2”中按照《供应商编码规则》填入新供应商的<编号>和<名称>，点击【添加】，即可进入更新供应商界面。

1.2 更新供应商界面介绍

2BizBox 提供了多种方式进入供应商更新界面，在此界面中可以完善或修改供应商的信息：

图 1-3

更新供应商界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|------|
|------|------|

| | |
|-------|-----------------------------------|
| 编号 | 编号是用来唯一标识供应商，供应商编号一旦添加就不可更改 |
| 付款方 | 供应商的付款地址，可以与该供应商不同 |
| 名称 | 供应商的具体名称 |
| 地址 | 供应商的具体地址，如果该供应商有附加地址，可以填入<地址二>中 |
| 重量单位 | 供应商提供的主要产品的重量单位 |
| 币种 | 供应商用来交易的货币 |
| 多语言描述 | 如果是外国供应商，可以为供应商添加其他语言的描述 |
| 信贷额度 | 供应商在我方的信贷额度，如果供应商超出该额度，系统将会给出一些警告 |
| 联系人 | 供应商的主要联系人，可以添加一个或多个 |

完善所有信息后，点击【提交】，系统将进入**供应商详细界面**。

1.3 供应商详细界面

“图 1-4” 中列出了与供应商相关的所有信息。



图 1-4

点击【复制】，可以将该供应商的所有信息复制到另外一个新的供应商上。

1.4 查询/搜索供应商

系统提供了多种方式来查询/搜索供应商的信息，“图 1-5”中

- ①是通过供应商的详细编号来查看该供应商的详细信息；
- ②是通过多种条件搜索供应商，可根据需要任意组合这些条件进行查询。如果保持查询参数为空，系统将会列出所有的供应商；
- ③是通过供应商的编号模糊搜索以输入编号开头的所有符合条件的供应商；
- ④是通过供应商的名称模糊搜索以输入名称开头的所有符合条件的供应商；
- ⑤是列出系统中所有的供应商；
- ⑥列出系统中所有被锁定的供应商。



图 1-5

2. 询价单的基本信息维护

当供应部收到计划部打印的物料需求计划表时，供应部可以按类型分类才安排采购计划。采购之前，供应部如需对某些产品询价，可在系统中添加询价单。

2.1 添加询价单



图 2-1

单击“图 2-1”红框中所示的【添加询价单】，即可进入“图 2-2”所示的添加询价单界面：



图 2-2

添加询价单界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|------|
|------|------|

| | | | | | |
|---|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| 询价单号： 询价单日期： 状态： 审批日期： 审批人： | RFQ1100001 2011-02-11 未审批 | 版本号： 联系人： 有效日期： 供应商编号： 供应商名称： | 00 - 2011-02-11 ABC002 ABC002 | 付款方编号： 付款方名称： 收货方编号： 收货方名称： | SER001A 2BIZBOX LLC. ACCOUNTING SER001B 2BIZBOX LLC. PURCHASING |
| 采购员： 项目： 发货方式： 交易方式： 目的地/目的港： | MICHAEL JORDAN | 承运人： 输入： 承运人帐户： 申请人： 语言： | // MICHAEL JORDAN 美国 英文 | 币种： 付款周期： 会计科目： | USD 1.0000 1200010 |

图 2-4

更新询价单的基本信息界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|--------------------------------------|
| 询价单号 | 询价单号是系统自动给定的，是用来唯一标识该询价单的，一旦创建，就不可更改 |
| 询价单日期 | 创建该询价单日期，不可更改 |
| 状态 | 询价单的状态，新建时状态为未审批 |
| 审批日期 | 审批该询价单日期 |
| 审批人 | 审批该询价单的领导 |
| 供应商编号 | 需要询价的供应商编号 |
| 付款方编号 | 我方付款的地址编号，默认为控制面板公司设置中的付款方地址 |
| 收货方编号 | 我方收货的地址编号，默认为控制面板公司设置中的收货地址 |
| 币种 | 与供应商进行交易的币种 |

2.2.2 更新询价单子项

| 项号 | 零件号 | 类型 | 版本 | 图纸 | 数量 | 单位 | 成本/单位 | 税率 | 折扣率 | 小计 | 发货日期 | 制造商名称 零件号 | 状态 |
|------------------------------|-----|-----------|----|----|---------|------|------------|--------|--------|-----------|--------------------|---------------|-----|
| 001B01-01-100 | | PIA | A | | 10.0000 | EA | 1,500.0000 | 0.0000 | 0.0000 | 15,000.00 | 2011-02-11 + 0天 | | 未审批 |
| 描述: MATERIAL A OF MY COMPANY | | | | | | | | | | | | | |
| 小计: | | 15,000.00 | | 税: | | 0.00 | | 运费: | | 0.00 | | 总计: 15,000.00 | |

添加零件

零件类型: PIA 零件号或者 'NA': 数量: [] [+]

税率: [] 折扣: [] 发货方式: [] 发货日期: [] + 在途天数: []


添加物料清单项

物料清单号: [] [+]

图 2-5

更新询价单子项界面参数释义:

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|--------------------------|
| 项号 | 唯一标识该询价单的子项，系统默认从‘001’开始 |
| 零件号 | 必须输入，填入需要询价的零件 |
| 类型 | 该零件的类型 |
| 版本 | 该零件的版本 |
| 图纸 | 零件上是否有图纸 |
| 数量 | 需要询价的零件的数量 |
| 单位 | 该项零件所使用的单位 |
| 成本/单位 | 供应商给定的零件的价格 |
| 税率 | 需要缴纳的税率 |
| 折扣率 | 供应商折扣的比率 |
| 小计 | 小计 = (单价 × 数量) - 折扣 |
| 发货日期 | 供应商可以发货的日期 |
| 状态 | 该询价单项的状态 |

“图 2-4”中可以更改询价单的子项，在<零件号>和<数量>中输入需要询价的零件，点击  图标，系统进入更改询价单项的详细界面。

| 基本信息 | |
|---------|--------------------------|
| 询价单号： | RFQ1100001 |
| 项号： | 002 |
| 零件号： | B01-01-200 |
| | P/A 库房 |
| 版本： | A 图纸： |
| 描述： | MATERIAL B OF MY COMPANY |
| 发货日期： | 2011-02-11 + 0 天 |
| 状态： | 未审批 |
| 备注： | |
| 订购数量： | 10 |
| 单位： | EA |
| 单价： | 1000 |
| 折扣： | 0 %，总折扣： 0.00 |
| 税(折)后价： | 1,000.00 |
| 小计： | 10,000.00 |
| 税率： | 0 %，总税： 0.00 |
| 项总额： | 10,000.00 |
| 参考文档一： | |
| 参考文档二： | |
| 私有注释： | |

| 制造商 | |
|-----------------------------|----|
| <input type="checkbox"/> 编号 | 名称 |
| Q R P S 制造商零件号 制造商零件版本 | |
| 无数据 | |

Powered by 2BizBox, Free ERP for M...


确定 取消

图 2-6

在此界面可以输入零件的<单价>，<折扣>，<税率>等信息，点击【确定】即可将此项加入到该询价单中。

在“图 2-3”中，所有信息完成后，点击【提交】，即可完成询价单信息的修改。

2.3 询价单详细界面

询价单详细界面给出了询价单的所有信息，询价单上具体属性的含义可以在更新询价单上查看。除此之外，领导可以在询价单详细界面上进行审批（点击  按钮，若无审批权限，可先添加询价单的审批权限，询价单的审批权限和采购单的审批权限相同），一旦审批，该询价单的状态就变成“打开”。“图 2-7”中下面的红方框给出了该询价单的金额信息。小计为此询价单上所有子项的小计之和，总计=小计+税+运费。

- ④是搜索出所有需要审批的询价单，即搜索出所有未审批的询价单；
- ⑤搜索出系统中所有过期的询价单；
- ⑥搜索出系统中所有打开的询价单。



图 2-9

3. 采购单的基本信息维护

采购单是供应部维护的最重要的信息，包含采购单的增加、修改以及审核。

3.1 添加采购单



图 3-1

单击“图 3-1”红框中所示的【添加采购单】，即可进入“图 3-2”所示的添加采购单界面。

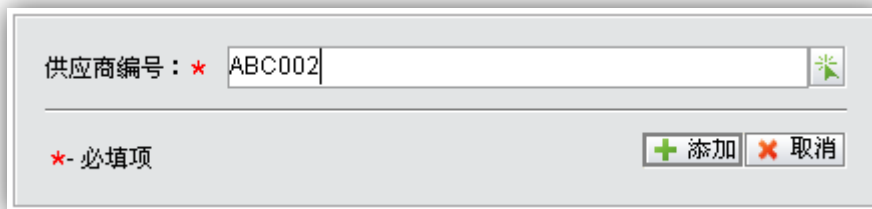



图 3-2

添加采购单界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|---|
| 供应商编号 | 填入需要采购的供应商编号或者点击  ，从地址模块中选择供应商的编号 |

单击【添加】，即可进入更新采购单界面。

3.2 更新采购单

2BizBox 提供了多种方式进入采购单更新界面，在此界面中可以完善或修改采购单的信息：

图 3-3

下面分更新采购单的基本信息和更新采购单项目来介绍：

3.2.1 更新采购单的基本信息

更新采购单的基本信息界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|--|
| 采购单号 | 采购单号是由系统自动生成，采购单一旦创建，系统就会给出一个唯一标识该采购单号 |
| 采购单日期 | 创建该采购单日期，不可更改 |
| 采购单状态 | 采购单的状态，新建时状态为未审批 |
| 审批日期 | 审批该采购单日期 |

| | |
|---------|----------------------------------|
| 供应商销售单号 | 供应商所提供的销售单的号 |
| 审批人 | 审批该采购单的领导 |
| 供应商编号 | 需要采购的供应商编号 |
| 付款方编号 | 我方付款的地址编号，默认为控制面板公司设置中的付款方地址，可更改 |
| 收货方编号 | 我方收货的地址编号，默认为控制面板公司设置中的收货地址，可更改 |
| 币种 | 与供应商进行交易的币种 |

3.2.2 更新采购单子项

图 3-4

更新采购单子项界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|--------------------------|
| 项号 | 唯一标识该采购单的子项，系统默认从‘001’开始 |
| 零件号 | 必须输入，填入需要采购的零件 |
| 可追溯 | 零件是否是可追溯的 |
| 类型 | 该零件的类型 |
| 版本 | 该零件的版本 |

| | |
|--------|-----------------------------|
| 图纸 | 零件上是否有图纸 |
| 订单数量 | 需要订购的零件的数量 |
| 收货数量 | 已经收到供应商的零件的数量 |
| 在途 | 供应商已经发出，但还未到达我方的零件的数量 |
| 单位 | 零件的单位 |
| 采购单位数量 | 采购单所使用的零件的单位 |
| 税率 | 需要缴纳的税率 |
| 折扣率 | 供应商折扣的比率 |
| 成本/单位 | 采购的零件的单价 |
| 小计 | 小计 = (单价 × 数量) - 折扣 |
| 发货日期 | 供应商可以发货的日期 |
| 到达日期 | 零件可以到达我方的日期 |
| 状态 | 采购单项的状态 |
| 备注 | 可填写任意关于该项零件的信息，如采购零件价格波动的原因 |



在“图 3-4”中可以添加采购单的子项，在<零件号>和<数量>中输入需要采购的零件，点击  按钮，系统进入更新采购单项的详细界面。

图 3-5

在此界面可以输入或更改零件的<单价>，<折扣>，<税率>，<备注>等信息，点击【确定】即可将此项加入到该采购单中。

在“图 3-3”中，所有信息完成后，点击【提交】，即可完成采购单信息的修改。

3.3 采购单详细界面

采购单详细界面给出了采购单的所有信息，采购单上具体属性的含义可以在更新采购单上查看。除此之外，领导可以在采购单详细界面上进行审批(点击  按钮，若无审批权限，可先[添加采购单审批人](#))，一旦审批，该采购单的状态就变成“打开”。“图 3-6”中下面的红方框给出了采购单的金额信息。小计为此采购单的所有子项的小计之和，总计=小计+税+运费。

基本信息

采购单: **P110003** 交易方式: 采购员: MICHAEL JORDA **采购单状态: 未审批**

采购单日期: 2011-02-11 目的地/目的港: 采购组: 语言: 中文

版本号: 00 承运人: 申请人: MICHAEL JORDA 币种: USD / 1.0000

预付账款: 0.00 承运人帐户: 审批人: 会计科目: 1200010

预付款单: **生成预付款单** 项目: 审批日期: 付款周期: 信息: 建立信息

预付款冲销款额: 0.00 相关文档: 确认: 否 合同日期:

联系人: 供应商销售单号: 供应商确认人:

供应商 编号: **ABC002** 名称: ABC002
地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

付款方 编号: **SER001A** 名称: 2BIZBOX LL
地址一: 1500 FISHER RD 地址二: 城市: WICHITA FALLS 省份: TEXAS 邮编: 76305 国家: USA

收货方 编号: **SER001B** 名称: 2BIZBOX LL
地址一: 1550 FISHER RD 地址二: 城市: WICHITA FALLS 省份: TEXAS 邮编: 76305 国家: USA

| 项号 | 零件号 | 可追溯类型 | 版本 | 图纸 | 订单数量 | 在途 | 单位 | 采购单位 | 折扣率 | 成本/单位 | 发货日期 | 到达时间 | 制造商名称 | 参考 | |
|------------------------------|------------|-----------------|----|-----|-------------|--------|----|-------------|--------|----------|-----------------|------------|--------|-----------------|--|
| | | | | | 收货数量 | | | 数量 | 税率 | 小计 | | | 制造商零件号 | | |
| 001 | B01-01-100 | P/A | A | | 10.0000 | 0.0000 | EA | 10.0000EA | 0.0000 | 100.0000 | 2011-02-11 + 0天 | 2011-02-11 | | | |
| 描述: MATERIAL A OF MY COMPANY | | | | | | | | | | | | | | | |
| 002 | B01-01-200 | P/A | A | | 10.0000 | 0.0000 | EA | 10.0000EA | 0.0000 | 800.0000 | 2011-02-11 + 0天 | 2011-02-11 | | | |
| 描述: MATERIAL B OF MY COMPANY | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项注释: 更换了采购的供应商, 采购价格降低了5%。 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 小计: | | 9,000.00 | | 折扣: | 0.00 | | 税: | 0.00 | | 运费: | 0.00 | | 总计: | 9,000.00 | |

添加 添加到我的打印列表 库存数 复制 P110003

Powered by 2BizBox, Free ERP for MS

图 3-6

3.4 建立预付款

若采购合同中有预付款的规定, 那么可以对采购单创建预付款。一旦采购单经领导审批之后, 采购单详细界面上预付款的按钮即可生效。点击 **+** 图标, 系统将进入更新预付款的界面。

基本信息

采购单: **P110003** 交易方式: 采购员: MICHAEL JORDA 采购单状态: 打开

采购单日期: 2011-02-11 目的地/目的港: 采购组: 语言: 中文

版本号: 00 承运人: 申请人: MICHAEL JORDA 币种: USD / 1.0000

预付账款: 0.00 承运人帐户: 审批人: MICHAEL JORDA 会计科目: 1200010

预付款单: **生成预付款单** 项目: 审批日期: 2011-02-11 11:11 付款周期: 信息: 建立信息

预付款冲销款额: 0.00 相关文档: 确认: 否 合同日期:

联系人: 供应商销售单号: 供应商确认人:

图 3-7

3.5 更新预付款

若供应商需要我方预付金额, 系统提供对相应的预付款单添加预付款。

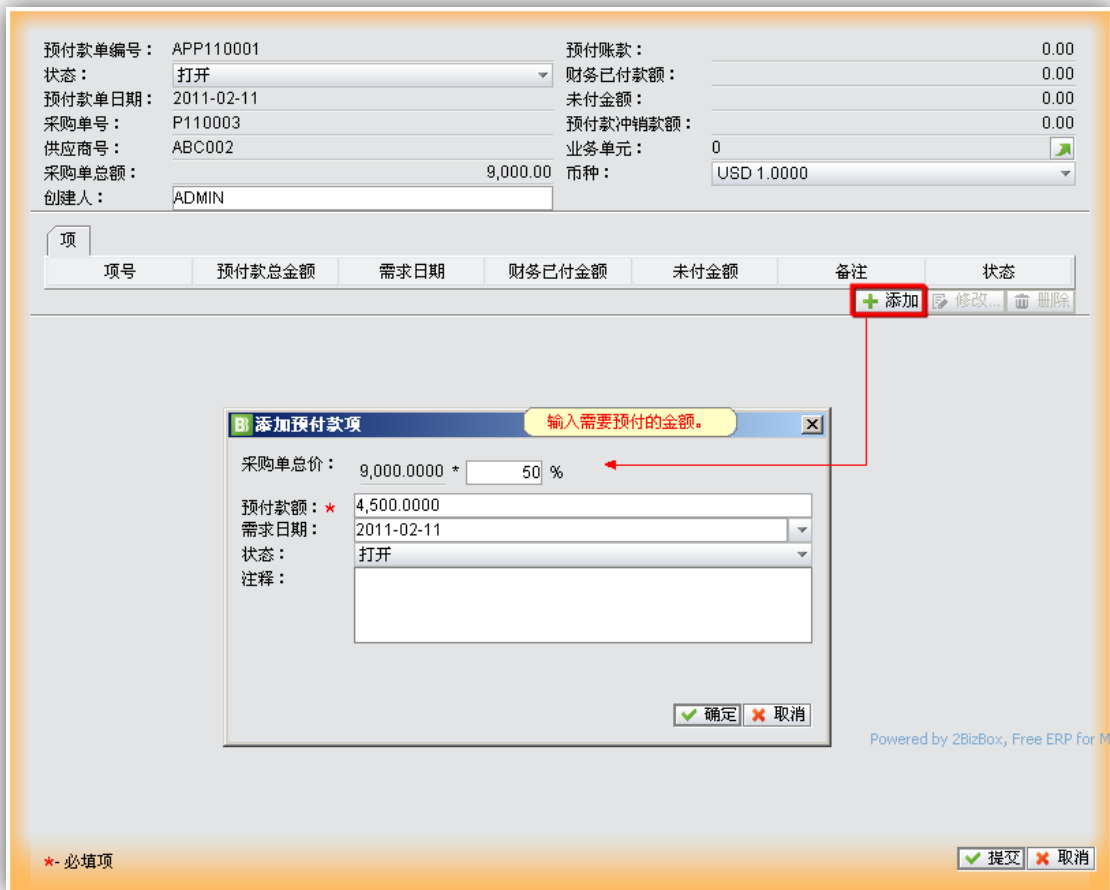


图 3-8

图 3-8 中可以添加预付款的子项，点击【提交】，即可生成一张预付款的单据。

3.6 搜索/查询采购单

系统提供了多种方式来搜索/查询采购单，图 3-9 中给出了相关查询的功能：

- ①是通过采购单的详细单号来查询采购单详细信息；
- ②是根据采购单号模糊搜索以输入的单号开头的所有打开的采购单；
- ③是通过零件号模糊搜索以输入的零件开头的所有符合条件的采购单；
- ④是根据请求人模糊搜索以输入的请求人开头的所有打开的采购单；
- ⑤是根据项目编号模糊搜索以输入的编号开头的所有打开的采购单；
- ⑥是根据供应商编号模糊搜索以输入的编号开头的采购单；
- ⑦是根据供应商编号模糊搜索以输入的编号开头的所有打开的采购单；

⑧是搜索出已取消的采购单项；

⑨是根据输入的供应商的编号和货运方式模糊搜索出所有的过期的采购单；

⑩是根据输入的供应商的编号和货运方式模糊搜索出所有的打开的采购单。



图 3-9

3.7 添加采购单审批人

领导审批采购单时需要有审批采购单的权限，系统在采购模块“采购单”的子模块中提供了添加采购单审批人的功能。

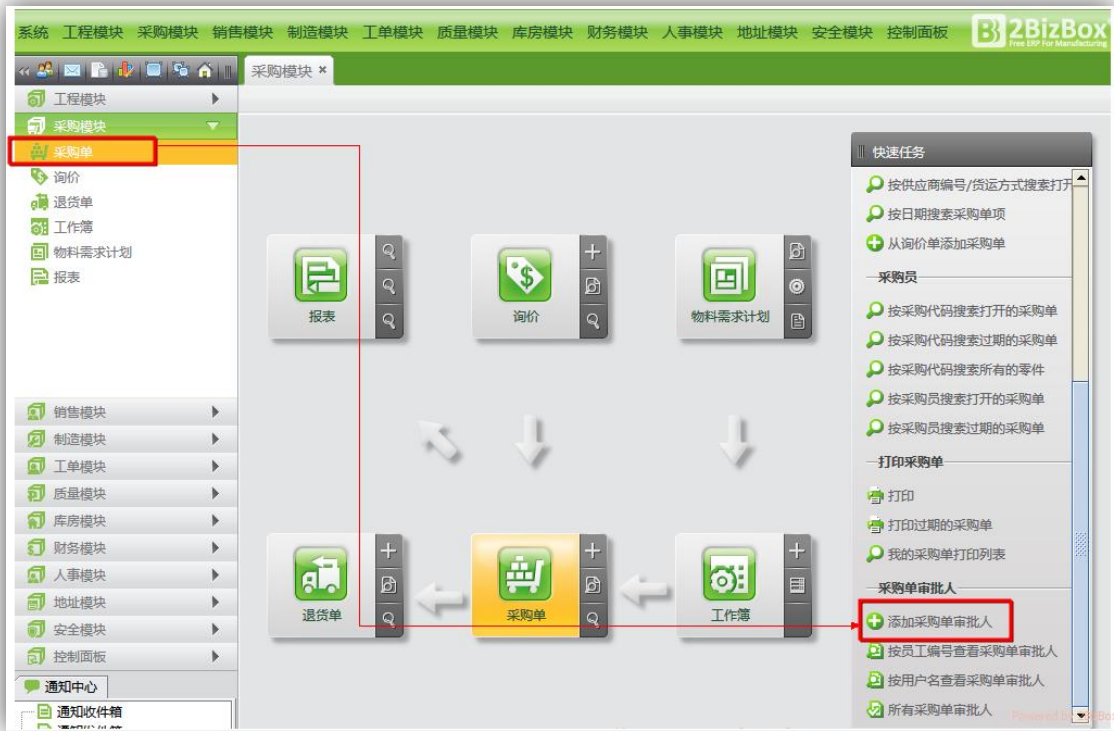


图 3-10

在“图 1-10”的红框中点击【添加采购单审批人】，系统将进入添加采购单审批人界面。

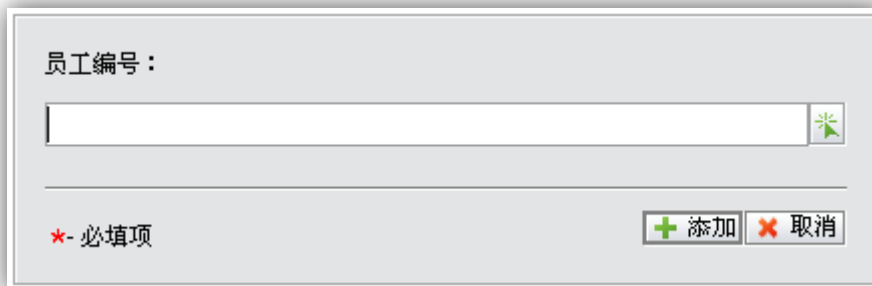


图 3-11


填写员工的编号或者点击  按钮，选择一个员工的编号后，点击【添加】，系统进入编辑采购单审批权限的界面。

图 3-12

编辑采购单审批权限的界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|-------------------------|
| 用户名 | 员工的系统用户名，系统是根据员工编号自动取得的 |
| 员工编号 | 添加采购单审批人界面填入的员工编号 |
| 审批级别 | 填入审批人可以审批的采购单的最大金额 |
| 币种 | 选择审批金额所对应的币种 |
| 自审批 | 是否可以审批自己创建的采购单 |
| 备注 | 填入关于此审批人其他的任何信息 |

点击【确定】，完成采购单审批人的添加，即该员工获得了审批采购单的权利，系统进入采购单审批权限的详细界面。

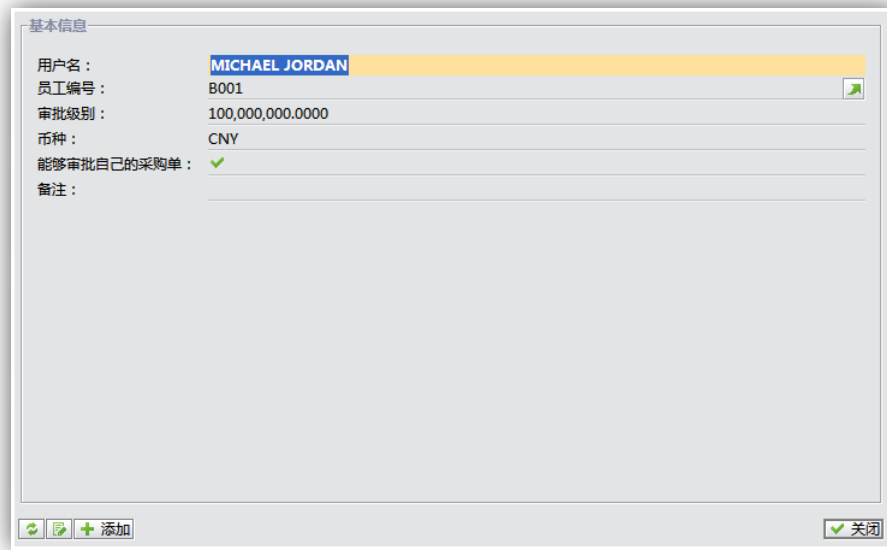


图 3-13

4. 退货单的基本信息维护

当收到供应商的零件时，需要对采购的零件进行质检。若发现质量不合格，经技术部审核并同意不使用时可以直接将采购的零件退回给供应商。此时需要在系统中建立相应的退货单。

4.1 添加新退货单

系统提供了两种方式添加退货单：一是输入需要退货的供应商的编号；二是通过输入相应的采购单号，系统会列出此采购单下面的所有已经发过货的项，选择需要退回的相关采购单的子项，点击【添加】，系统将进入**退货单更新**界面。

请输入供应商编号或采购单号

供应商编号：
 系统的采购单号： P110003

采购单项：

| <input type="checkbox"/> | 项号 | 零件号 | 类型 | 订单数量 | 已收数量 | 在途 |
|-------------------------------------|-----|------------|-----|---------|---------|--------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 001 | B01-01-100 | P/A | 10.0000 | 10.0000 | 0.0000 |
| <input type="checkbox"/> | 002 | B01-01-200 | P/A | 10.0000 | 10.0000 | 0.0000 |

*- 必填项 + 添加 × 取消

图 4-1

4.2 更新退货单

图 4-2 可以更新完善退货单的基本信息，同时还可以添加退货单的子项，子项为该退货单需要退货的零件。

图 4-2

下面分退货单的基本信息和退货单项来介绍：

4.2.1 更新退货单的基本信息

更新退货单的基本信息界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|--|
| 退货单号 | 退货单号是由系统自动生成，退货单一旦创建，系统就会给出一个唯一标识该退货单的号，不可更改 |
| 退货单日期 | 创建该退货单日期，不可更改 |
| 状态 | 退货单的状态，新建时状态为未审批 |
| 审批日期 | 审批该退货单日期 |
| 审批人 | 审批该退货单的领导 |
| 供应商编号 | 需要退货的供应商编号 |

| | |
|-------|--------------------------|
| 付款方编号 | 供应商付款的地址编号，默认为供应商的编号，可更改 |
| 收货方编号 | 供应商收货的地址编号，默认为供应商的编号，可更改 |
| 币种 | 与供应商进行交易的币种 |

4.2.2 更改退货单子项

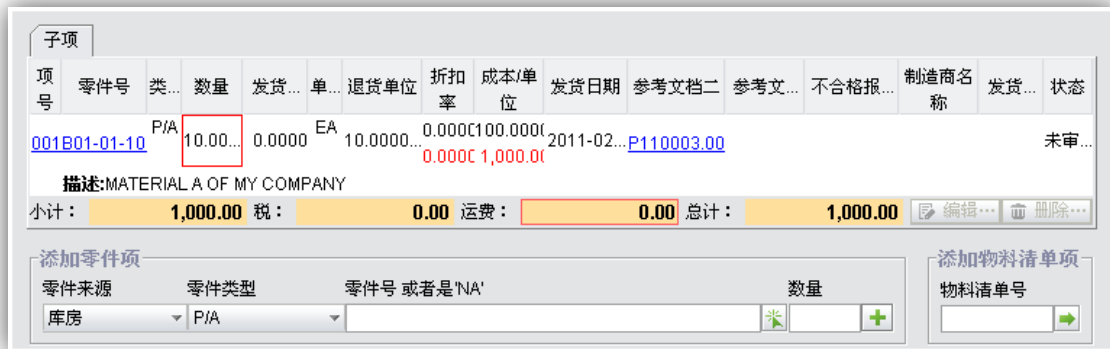


图 4-3

更新退货单子项界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|-------|--------------------------|
| 项号 | 唯一标识该退货单的子项，系统默认从‘001’开始 |
| 零件号 | 必须输入，填入需要退货的零件 |
| 类型 | 该零件的类型 |
| 数量 | 需要退货的零件的数量 |
| 发货数量 | 已经退给供应商的零件的数量 |
| 单位 | 零件的单位 |
| 退货单位 | 该退货单所使用的零件的单位 |
| 成本/单位 | 退货的零件的单价 |
| 折扣率 | 供应商折扣的比率 |
| 小计 | 小计 = (单价 × 数量) - 折扣 |

| | |
|-------|-------------|
| 发货日期 | 我方可以发货的日期 |
| 参考文档二 | 该退货单关联的采购单号 |
| 状态 | 该退货单项的状态 |



在“图 4-3”中可以添加退货单的子项，在<零件号>和<数量>中输入需要退货的零件，点击  图标，系统进入添加退货单子项的详细界面。

图 4-4

在此界面可以输入零件的<单价>，<折扣>，<税率>等信息，点击【确定】即可将此项加入到该退货单中。

在“图 4-2”中，所有信息完成后，点击【提交】，即可完成退货单信息的修改。

4.3 退货单详细界面

退货单详细界面给出了退货单的所有信息，退货单上具体属性的含义可以在更新退货单上查看。除此之外，领导可以在退货单详细界面上进行审批（点击  按钮，若无权限，可先[添加退货单审批人](#)），一旦审批，该退货单的状态就变成“打开”。

“图 4-5”中下面的红方框给出了该退货单的金额信息。小计为此退货单所有子项的小计之和，总计=小计+税+运费。

基本信息

退货单号: RTV110001 系统的采购单号: P110003 状态: 未审批 

退货单日期: 2011-02-11 项目: 语言: 中文

版本号: 00 交易方式: 币种: USD

输入人: MICHAEL JORDAN 目的地/目的港: 会计科目: 1200010 

联系人: 发货方式: 审批人: 审批日期: 付款周期:

采购员: MICHAEL JORDAN 承运人: 承运人帐户: 付款周期:

申请人: MICHAEL JO 承运人帐户: 付款周期:

供应商 **付款方** **收货方**

编号: ABC002 名称: ABC002 

地址一: 地址一: 地址一: 地址二: 地址二: 地址二:

城市: 省份: 城市: 省份: 城市: 省份:

邮编: 国家: 邮编: 国家: 邮编: 国家:

子项

| 项号 | 零件号 | 类型 | 数量 | 发货数量 | 单位 | 退货单位 | 折扣率 | 成本/单位 | 发货日期 | 参考文档二 | 参考文档一 | 不合格报告单 | 制造商名称 | 发货方式 |
|------------------------------|-----|----|----------|--------|----|-----------|--------|----------|------------|-------------|-------|----------|-------|------|
| | | | | | | | 税率 | 小计 | | | | | 零件号 | |
| 001B01-01-100 | P/A | | 10.0000 | 0.0000 | EA | 10.0000EA | 0.0000 | 100.0000 | 2011-02-11 | P110003.001 | | | | |
| | | | | | | | 0.0000 | 1,000.00 | | | | | | |
| 描述: MATERIAL A OF MY COMPANY | | | | | | | | | | | | | | |
| 合计: | | | 1,000.00 | 税额: | | 0.00 | 运费: | | 0.00 | 总计: | | 1,000.00 | | |

    添加 RTV110001  

图 4-5

4.4 搜索/查询退货单

系统提供了多种方式来搜索/查询退货单，“图 4-6”中给出了相关查询的功能：

①通过退货单的详细单号来查询退货单详细信息；

②是通过多种条件搜索退货单，可根据需要任意组合这些条件进行查询。如果保持查询参数为空，系统将会列出所有的退货单；

- ③是根据退货单号模糊搜索以输入的单号开头的所有符合条件的退货单；
- ④是搜索出所有需要审批的退货单，即搜索出所有未审批的退货单；
- ⑤是通过零件号和零件类型模糊搜索出符合条件的退货单的子项；
- ⑥是根据供应商编号模糊搜索以输入的编号开头的退货单；
- ⑦是搜索出所有过期的退货单；
- ⑧是搜索出所有打开的退货单。



图 4-6

4.5 添加退货单审批人

领导审批退货单时需要有审批退货单的权限，系统在采购模块的“退货单”子模块中提供了添加退货单审批人的功能。



图 4-7

在“图 4-7”的红框中点击【添加退货单审批人】，系统将进入添加退货单审批人界面。

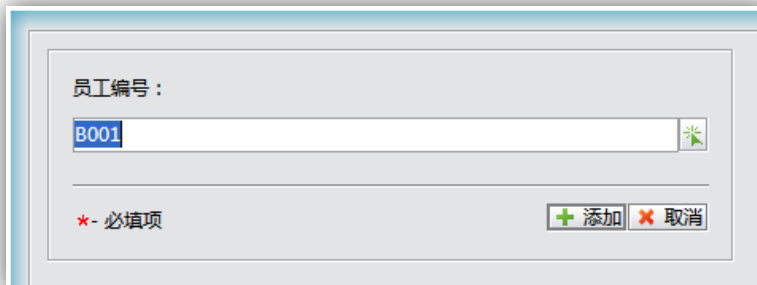


图 4-8


填写员工的编号或者点击  按钮，选择某一员工的编号后，点击【添加】，系统进入编辑退货单批准权限的界面。

图 4-9

编辑退货单审批权限的界面参数释义：

| 界面参数 | 参数释义 |
|------|----------------------------|
| 用户名 | 员工的系统用户名，系统是根据员工编号自动取得的 |
| 员工编号 | 添加退货单审批人 界面上填入的员工编号 |
| 审批级别 | 审批人可以审批的退货单的最大金额 |
| 币种 | 选择审批金额所对应的币种 |
| 自审批 | 是否可以审批自己创建的退货单 |
| 备注 | 填入关于此审批人其他的任何信息 |

点击【确定】，完成退货单审批人的添加，即该员工获得了审批退货单的权限，系统进入**退货单审批权限**的详细界面。

基本信息

| | |
|-------------|----------------|
| 用户名： | MICHAEL JORDAN |
| 员工编号： | B001 |
| 审批级别： | 1000000.00 |
| 币种： | CNY |
| 能够审批自己的采购单： | ✓ |
| 备注： | |

⏪ ⏩ + 添加

✓ 关闭

图 4-10

关于我们

2BizBox 软件诞生于 20 年前的美国德州 Wichita Falls。2BizBox 是功能强、高品质的免费 ERP 软件。我们的目标是为全球制造业提供免费 ERP 软件，让更多企业有能力安装 ERP 系统，在信息化浪潮中成就更傲人的业绩！

用户只需下载安装，并按照[自实施文档](#)预配置 2BizBox 软件，即可永久免费使用专业的 ERP 软件来管理日常生产等业务。同时，2BizBox 提供一套完善的在线方案来解决客户的实施问题：首先用户可参看[文档资源](#)进行自实施，包括[快速入门教程](#)、[自实施指南](#)、[日常维护手册](#)、[教学视频](#)等介绍；其次可以在[常见问题](#)中查看常见问题解答；我们还提供[在线论坛](#)供用户提问与互相交流；最后，用户也可以发送邮件与我们联系。

联系方式

- 电子邮件：info@2BizBox.com
- 美国团队：P.O. Box 8143, Wichita Falls, Texas, USA 76307
- 上海团队：上海市中山西路 2025 号 1921-1922 室
- 电话传真：8621-64398788，15900424005，8621-64395374
- 中文社区：<http://www.2bizbox.com/cn>
- 中文论坛：<http://www.2bizbox.com/cn/forum/>