

# 2BizBox<sup>®</sup>用户手册

## 工单管理

**v3.1.0**



**2BizBox<sup>®</sup> ERP**

info@2bizbox.com

www.2bizbox.com

## 版权声明

Copyright©2011, Serva Software 公司保留所有版权。2BizBox、servasoft 和 Serva Software 是 Serva Software 公司的注册商标。本文所涉及的其他品牌是各自公司的注册商标，在此仅作为标识目的。

# 目 录

前言 .....	1
1 查看并分解物料短缺信息 .....	1
1.1 查看需采购零件 .....	4
1.2 查看生产所需零件 .....	7
2 工单模块 .....	7
2.1 创建工单 .....	8
2.2 更新工单 .....	8
2.2.1 添加零件 .....	9
2.2.2 添加物料清单项 .....	10
2.2.3 更新工单项 .....	13
2.3 审批工单 .....	13
2.4 工单排产 .....	14
2.5 创建子工单 .....	16
2.6 修改工单零件明细 .....	18
2.7 打印领料单 .....	21

## 前言

计划部负责分解销售部下发的销售单或销售生产计划，下达采购或生产计划，并根据生产计划合理组织安排生产。

### 1. 名词解释

为了便于理解，我们先介绍下 2BizBox 中的两个重要概念：

①**零件**：本手册中所提到的“零件”是 2BizBox 系统中的最基本元素，它是指与产品生产相关的所有物品，如成品、半成品、零部件、辅料及原材料等。每一种“零件”在系统中均要有编码，具体编码可参照《物料编码规则》。

②**物料清单**：2BizBox 系统中的“物料清单”是一个描述企业产品组成的技术文件，相当于一个描述了产品的总装件、分装件、组件、部件、零件、直到原材料之间的结构关系，以及所需数量的“物料清单”。

以下将使用“零件”替代“物料”进行说明。

### 2. 手册编写约定

为使手册更加简洁、明了，我们用简单的符号或词语代替部分文字描述。

文字描述	代替符号或方式	举例
按钮	<b>【 】</b>	确定按钮，可简化为： <b>【确定】</b>
按下鼠标左键点击某一对象	单击	点击确定按钮，简化为：单击 <b>【确定】</b>
双击鼠标左键打开某一对象	双击	双击鼠标左键打开“图纸”
进入标题为“添加零件”的界面	用黑体表示具体界面名称	“进入 <b>添加零件</b> 界面”
需填写的空白框	< >	在< <b>零件号</b> >一栏填入新零件的编码

#### 1 查看并分解物料短缺信息

根据情况设置查询条件，单击**物料需求计划**界面中的**【运行物料需求计划】**，可得到所需的零件短缺信息。

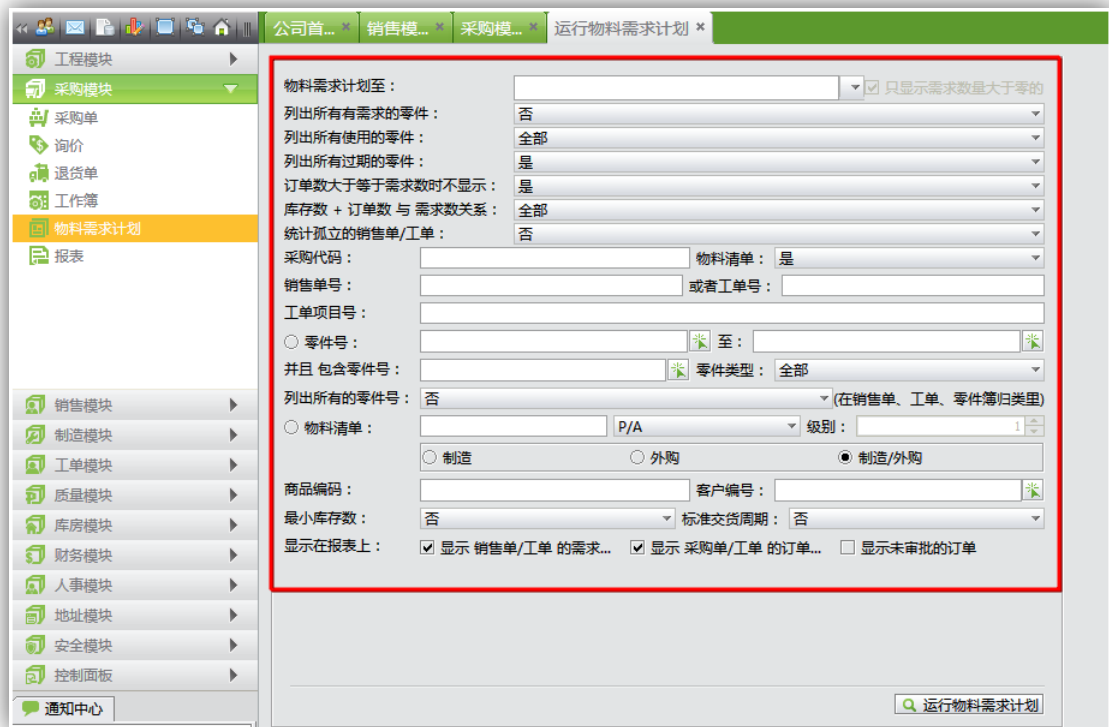



图 1-1

“物料需求计划报表”参数释义：

界面参数	参数释义
物料需求计划至	可点击“ <input type="text"/> ”选择物料需求的时间，按需求时间查看物料需求计划；默认值为“空”，即列出所有物料短缺需求
列出所有有需求的零件	可根据此项选择是列出所有有需求的零件，还是仅列出短缺的零件；默认值为“否”，即仅列出短缺的零件
列出所有使用的零件	本条有 3 项可选：“全部”、“本季度在使用”、“本年度在使用”；如选择后两项，则系统只会列出“本季度在使用”或“本年度在使用”的零件；默认值是“全部”
列出所有过期的零件	是否列出需求日期已过，但仍未采购或生产的零件；默认值是“是”
订单数大于等于需求数时不显示	是否显示“订单数”大于“需求数”的零件；“订单数”=“采购数”+“生产数”，“订单数”大于“需求数”意味着产品不短缺；默认值是“是”

<p>库存数+订单数与需求数的关系</p>	 <p>如上图所示，可按实际情况，选择不同条件进行查询；默认值是“全部”</p>
<p>统计孤立的销售单/工单</p>	<p>如选择“是”，则系统会自动预计该销售单或工单将会使用的零件的短缺信息，无论该销售单是否关联工单或者工单是否排产；默认值是“否”，即只列出当前实际产生的零件需求</p>
<p>采购代码</p>	<p>如输入采购代码，则系统只列出符合该采购代码的零件项；默认值是空</p>
<p>物料清单</p>	<p>如选择“是”，则系统只列出顶级物料清单的需求；默认值是“否”</p>
<p>销售单号或者工单号</p>	<p>可以按销售单或工单号搜索零件短缺信息；默认值是空</p>
<p>工单项目号</p>	<p>可以按照工单的项目号搜索零件短缺信息；默认值是空</p>
<p>零件号、零件类型</p>	<p>可按零件号和零件类型列出零件的短缺信息；默认值是空</p>
<p>列出所有的零件号</p>	<p>列出所有的零件号；默认值是“否”</p>
<p>物料清单、级别</p>	<p>按照物料清单号和要搜索的物料清单级别搜索；例如：如果设置物料清单是“A”，级别是“2”，则系统会列出物料清单 A 的第一级和第二级项的短缺信息；默认是空</p>
<p>制造、外购</p>	<p>可按照零件的来源属性，分别查看；“默认值”是“制造/外购”</p>
<p>商品编码</p>	<p>根据商品编码列出短缺信息；默认值为空</p>
<p>客户编号</p>	<p>根据客户编号列出短缺信息；默认值为空</p>
<p>最小库存数</p>	<p>是否考虑零件的最小库存数；默认是“否”</p>
<p>标准交货周期</p>	<p>是否考虑标准交货周期；默认值是“否”</p>
<p>显示在报表上</p>	<p>可根据选择情况，在打印报表时显示</p>

## 1.1 查看需采购零件

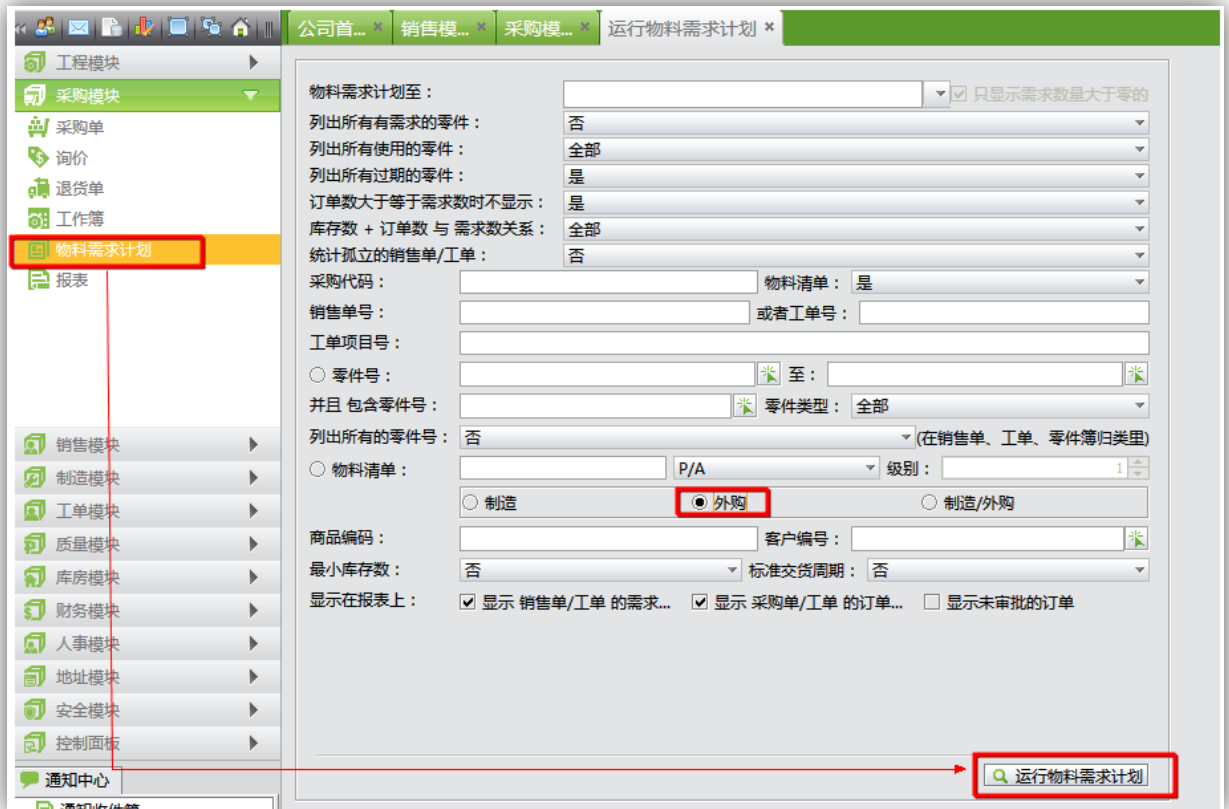


图 1-2

如“图 1-2”所示，选中“外购”，单击“图 1-2”红框中所示的【运行物料需求计划】按钮，即可得到如“图 1-3”所示的需采购零件信息：




图 1-3

“必定数”是本次需采购的最小数量。其数据来源如下公式所示：

“必定数” = (“需求数” + “孤立的销售单/工单” + “未排产工单数”) — (“库存数” + “订单数”)



图 1-4

如要打印，则需按照“图 1-4”所示，选择要打印的零件项（可选多个零件，一起打印），点击【】，则可进入“图 1-5”所示打印设置界面。

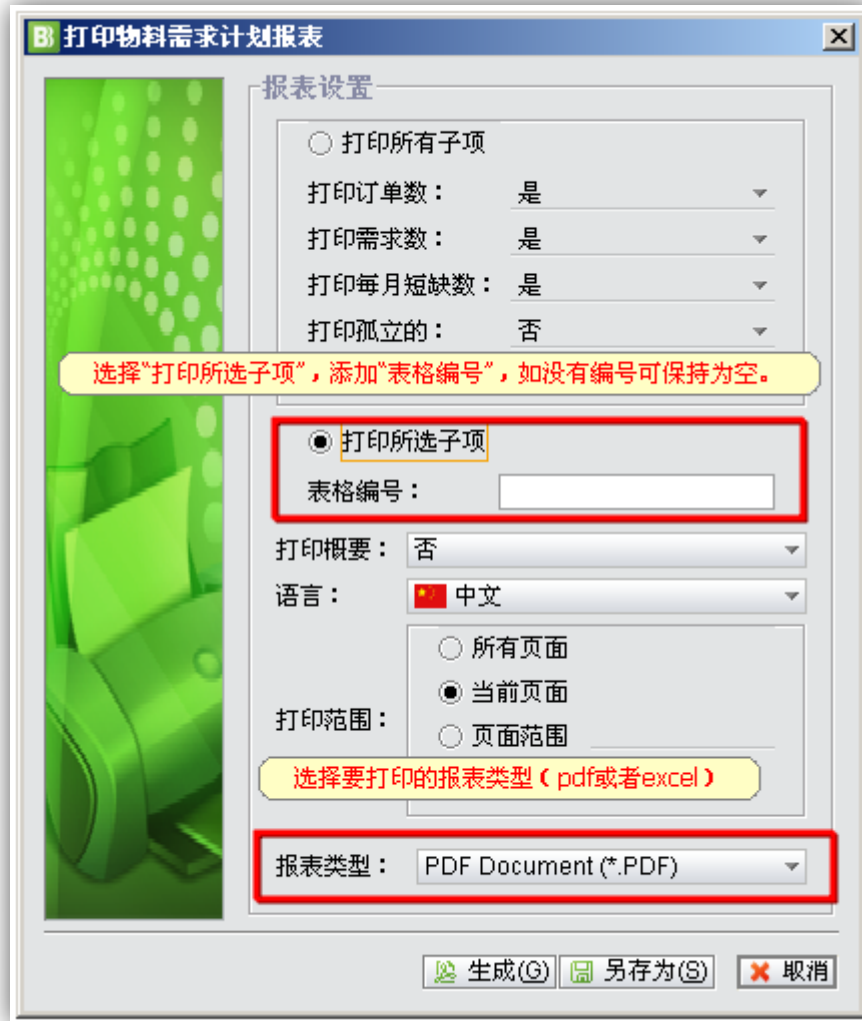
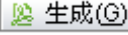


图 1-5

设置完成后，点击【 生成(G)】，即可打印所需的报表。

## 1.2 查看生产所需零件

“查看生产所需零件”与“查看需采购零件”的操作基本类似，只需在“图 1-2”所示界面中，选中“制造”，单击“图 1-2”红框中所示的【运行物料需求计划】按钮，即可得到所需生产零件信息。

同样，“打印报表”等相关操作均与“查看需采购零件”类似，如有需要，请参考“1.1 [查看需采购零件](#)”。

## 2 工单模块

除分解销售部下发的销售单或销售生产计划外，计划部还要下发生产工单，安排各分厂进行生产。

在 2BizBox 系统中，计划部可通过“工单”来向各分厂下达生产指令，各分厂通过“工单”完成领料加工、完工入库等工作。


## 2.1 创建工单



图 2-1

单击“图 2-1”红框中所示的【添加工单】按钮，即可进入“图 2-2”所示的添加工单界面：

图 2-2

输入供应商编号或点击【】选择相应的供应商编号，点击【添加】即可进入“图 2-3”所示更新工单界面，在此界面可以完善或修改该工单的基本信息。

## 2.2 更新工单

“图 2-3”所示即“工单”的更新界面，在此界面除可编辑工单基本信息外，还可添加、修改和编辑工单的子项（即工单所需加工的零件），修改完成后，点击右下角【提交】按钮，即可完成本次修改。

The screenshot shows a software interface for managing work orders. At the top, there are several input fields for work order details:
 

- 工单号: W110001
- 工单日期: 2011-02-25
- 审批状态: 未审批
- 审批日期:
- 审批人:
- 版本号: 00 -
- 相关文档:

 To the right, there are fields for supplier and contact information:
 

- 联系人: JOHN SMITH
- 供应商编号: SER001
- 供应商名称: YOUR COMPANY NAME
- 收货方编号: SER001
- 收货方名称: YOUR COMPANY NAME
- 付款方编号: SER001
- 付款方名称: YOUR COMPANY NAME

 Below these are fields for creator and accounting:
 

- 创建人: JOHN SMITH
- 会计科目: 1200030
- 项目:
- 语言: 中文
- 发货方式:
- 币种: CNY 1.0000
- 由请人:
- 付款期限:

 A table with columns for '项相', '零件...', '类型版本', '图纸工艺', '工单', '数量', '完工数', '单位', '起始时间', '参考文...', '制造商名', '制造商', '加工状...', '工序/工作...', and '工单状...'. Below the table, there are summary fields:
 

- 小计: 0.00
- 税: 0.00
- 运费: 0.00
- 总计: 0.00

 There are buttons for '添加零件' and '添加物料清单'. Below these are fields for '零件来源' (库房), '零件类型' (P/A), '零件号或NA', and '数量'. There are also fields for '税率', '折扣', '发货方式', and '发货日期' (2011-02-25).
   
 At the bottom, there are sections for '备注:', '私有注释:', and '条款模板:'. The '条款模板' section shows a table with columns '条款模板编号' and '条款模板', which is currently empty with the text '无数据'.
   
 At the very bottom, there is a legend '\*- 必填项' and buttons for '提交' and '取消'.

图 2-3

### 2.2.1 添加零件

“添加零件”即添加工单所需加工的零件，具体方法可如“图 2-4”所示：

工单号: W110001      联系人: JOHN SMITH  
 工单日期: 2011-02-25      供应商编号: \* SER001  
 审批状态: 未审批      供应商名称: YOUR COMPANY NAME  
 审批日期:      收货方编号: \* SER001  
 审批人:      收货方名称: YOUR COMPANY NAME  
 版本号: 00 -      付款方编号: \* SER001  
 相关文档:      付款方名称: YOUR COMPANY NAME

创建人: JOHN SMITH      会计科目: 1200030  
 项目:      语言: 中文  
 发货方式:      币种: CNY 1.0000  
 申请人:      付款期限:

项号	项相	零件...	类型	版本	图纸	工艺	工单	数量	完工数	单位	起始时	间	参考文...	参考文...	制造商名	制造商	加工状...	工序/工作...	工单状...
小计:		0.00	税:	0.00	运费:	0.00	总计:	0.00											

添加零件

零件来源	零件类型	零件号或NA	数量
库房	P/A		

税率:    折扣:    发货方式:    发货日期: 2011-02-25    延

添加物料清单

物料清单出处	物料清单号
库房	

备注:      私有注释:      条款模板:

条款模板编号	条款模板
无数据	

\*- 必填项      提交    取消

图 2-4

如“图 2-4”红框中的内容显示，直接输入或单击【】选择要生产的零件号，单击【】，即可进入“[2.2.3 更新工单项](#)”一节。

## 2.2.2 添加物料清单项

工单号: W110001  
 工单日期: 2011-02-25  
 审批状态: 未审批  
 审批日期:  
 审批人:  
 版本号: 00 -  
 相关文档:

联系人: JOHN SMITH  
 供应商编号: \* SER001  
 供应商名称: YOUR COMPANY NAME  
 收货方编号: \* SER001  
 收货方名称: YOUR COMPANY NAME  
 付款方编号: \* SER001  
 付款方名称: YOUR COMPANY NAME

创建人: JOHN SMITH  
 项目:  
 发货方式:  
 申请人:

会计科目: 1200030  
 语言: 中文  
 币种: CNY 1.0000  
 付款期限:

项号	项相	零件...	类型	版本	图纸	工艺	工单	数量	完工数	单位	起始时	间	参考文...	参考文...	制造商名	制造商	加工状...	工序/工作...	工单状...	
小计:		0.00	税:		0.00	运费:		0.00	总计:		0.00									

添加零件

添加物料清单


零件来源: 库房  
 零件类型: P/A  
 零件号或NA:  
 数量:  
 税率:  折扣:  发货方式:  发货日期: 2011-02-25 延

物料清单出处: 库房  
 物料清单号:

备注:  
 私有的注释:  
 条款模板:  
 条款模板编号:   
 条款模板:   
 无数据

\*- 必填项  提交  取消

图 2-5

系统可以从某个物料清单中一次性添加多个零件，如“图 2-5”所示，在<物料清单号>中填写物料清单号，单击【】弹出“图 2-6”所示的窗口：

**基本信息**

物料清单号: A00-01-001,P/A    图纸: ~~X~~    版本: A

单位: EA    单位重量: 0.0 LBS

描述: JOHN SMITH FRI FEB 25 10:46:59 WST 2011

数量: 1.0000    刷新数量    全选    全不选

零件号	项号	类型	商品 编码	备件	描述	数量	物料清单	库存数	订单总数	需求数	在产数	待发	在途	MRP	图纸	版本	追溯
<input checked="" type="checkbox"/>		B00-01-001	0001	P/A		JOHN SMITH F...	1.0000		<a href="#">30.0000</a>	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	<a href="#">MRP</a>	<a href="#">A</a>	
<input checked="" type="checkbox"/>		B00-02-002	0002	P/A		JOHN SMITH F...	1.0000		<a href="#">30.0000</a>	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	0.0000	<a href="#">MRP</a>	<a href="#">A</a>	

确定    取消

按实际情况选择要本次生产的零件，点击确定按钮，即可完成本次添加。

图 2-6

### 2.2.3 更新工单项

**常规信息**

<p>工单号: <input type="text" value="W110001"/></p> <p>项号: <input type="text" value="001"/></p> <p>零件号: <input type="text" value="A00-01-001"/> <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/></p> <p style="margin-left: 20px;">P/A    库房    <input type="button" value="↺"/></p> <p>版本: <input type="text" value="A"/> <input type="button" value="↑"/> 图纸: <input type="button" value="✕"/> <input type="button" value="↑"/></p> <p>描述: JOHN SMITH FRI FEB 25 10:46:59 WST 2011</p> <p>需求日期: * <input type="text" value="2011-02-25"/></p> <p>起始时间: * <input type="text" value="2011-02-25"/></p> <p>制造商零件号: <input type="text" value=""/> <input type="button" value="制造商零件号..."/></p> <p>制造商零件号名称: <input type="text"/></p> <p>相关文档: <input type="text"/></p> <p>参考文档一: <input type="text"/></p> <p>备注: <input style="height: 20px;" type="text"/></p>	<p>数量: * <input type="text" value="10.0000"/></p> <p>完工数量: <input type="text" value="0.0000"/></p> <p>单位: <input type="text" value="EA"/></p> <p>单位平均成本: <input type="text" value="0.0000"/> CNY</p> <p>单位标准成本: <input type="text" value="15.0000"/> CNY</p> <p>折扣: <input type="text" value="0.0000"/> %, 总折扣: 0.00</p> <p>税(折)后价: <input type="text" value="0.00"/></p> <p>小计: <input type="text" value="0.00"/></p> <p>税: <input type="text" value="0.0000"/> %, 总税: 0.00</p> <p>项总额: <input type="text" value="0.00"/></p> <p>状态: <input type="text" value="未审批"/></p> <p>加工状态: NOT SETUP</p> <p>工艺: <input type="button" value="↑"/> <input type="button" value="↓"/> <input type="button" value="✕"/></p> <p>参考文档二: <input type="text"/></p> <p style="text-align: right;"><input type="button" value="+ 添加"/> <input type="button" value="修改..."/> <input type="button" value="删除"/></p> <p>私有注释: <input style="height: 20px;" type="text"/></p>
---	---

---

**制造商**

制造商编号	Q	R	P	S	制造商零件号	制造商零件版本	名称
无数据							

图 2-7

在此界面可以更改零件的需求日期、数量、价格等基本信息，基本信息修改完毕，点击【确定】，即可完成该零件的修改。

### 2.3 审批工单

工单只有被审批后，才能对系统的物料需求产生影响，审批的方法如“图 2-8”所示：



**基本信息**

工单: **W110001** 联系人: JOHN SMITH 发货方式: 工单状态: 打开  
 工单日期: 2011-02-25 申请人: 交易方式: 语言: 中文  
 版本号: 00 审批日期: 2011-02-25 11:21:12 目的地/目的港: 会计科目: 1200030  
 创建人: JOHN SMITH 审批人: JOHN SMITH 承运方: 付款期限:  
 相关文档: 项目: 货运帐号: 币种: CNY

**供应商** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**付款方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**收货方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

工单项号 工单文档 甘特图

项号	项相关文档	零件号	类型	版本	图纸	工艺	工单工艺	数量	完工数量	单位	起始时间	需求日期	参考文档一	参考文档二	制造商名称	零件号	制造商	零件版本	加工状态	工序/工
001		A00-01-001	P/A	A				10.0000	0.0000	EA	2011-02-25	2011-02-25							未排产	

描述: JOHN SMITH FRI FEB 25 10:46:59 WST 2011

单击“未排产”，即可进入“排产”界面。

添加 库存数 复制工单 W110001 关闭

图 2-9

按“图 2-9”所述，单击“未排产”，即可进入“图 2-10”所示的排产界面。

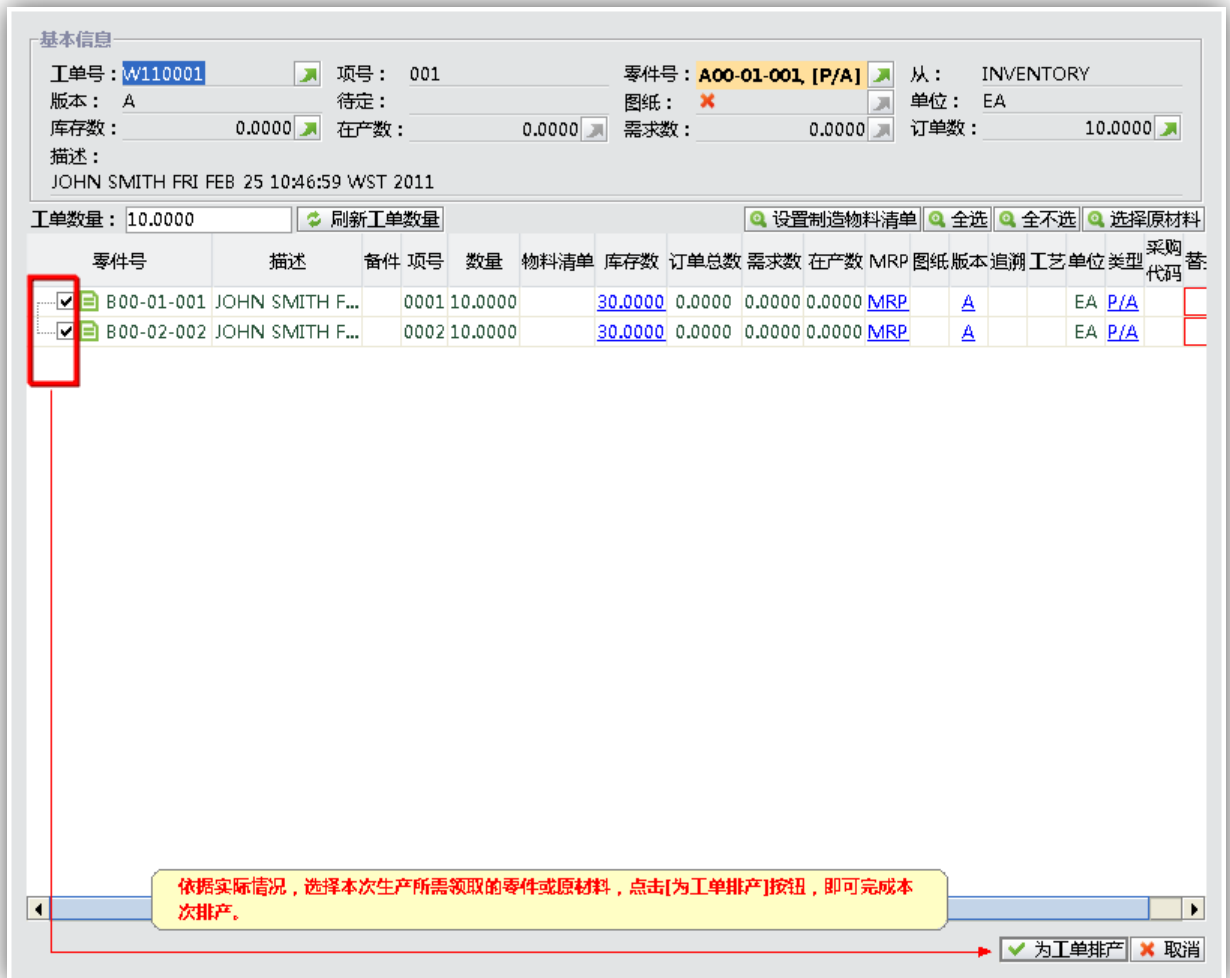


图 2-10

排产后，如要修改所需领取零件的种类或数量，请参考“2.6 [修改工单零件明细](#)”一节。

## 2.5 创建子工单

工单排产后，如果所需的零件中仍有需要生产加工才可使用的，则需要创建子工单。

**基本信息**

工单: **W110001** 联系人: JOHN SMITH 发货方式: 工单状态: 打开  
 工单日期: 2011-02-25 申请人: 交易方式: 语言: 中文  
 版本号: 00 审批日期: 2011-02-25 11:21:12 目的地/目的港: 会计科目: 1200030  
 创建人: JOHN SMITH 审批人: JOHN SMITH 承运方: 付款期限:  
 相关文档: 项目: 货运帐号: 币种: CNY

**供应商** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**付款方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**收货方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

工单项号 工单文档 甘特图

数量	完工数量	单位	起始时间	需求日期	参考文档一	参考文档二	制造商名称	制造商	加工状态	工序/工作中心	工单状态	零件明细	时间明细	创建子工单	领料清单
0.0000	0.0000	EA	2011-02-25	2011-02-25					排产		打开	→ 零件明细	→ 时间明细	<b>创建子工单</b>	领料清单
T 2011															

单击[创建子工单]按钮,即可进入创建子工单界面。

复制工单 W110001 关闭

图 2-11

如“图 2-11”所示,单击【创建子工单】,即可进入“图 2-12”所示的“创建子工单”界面:

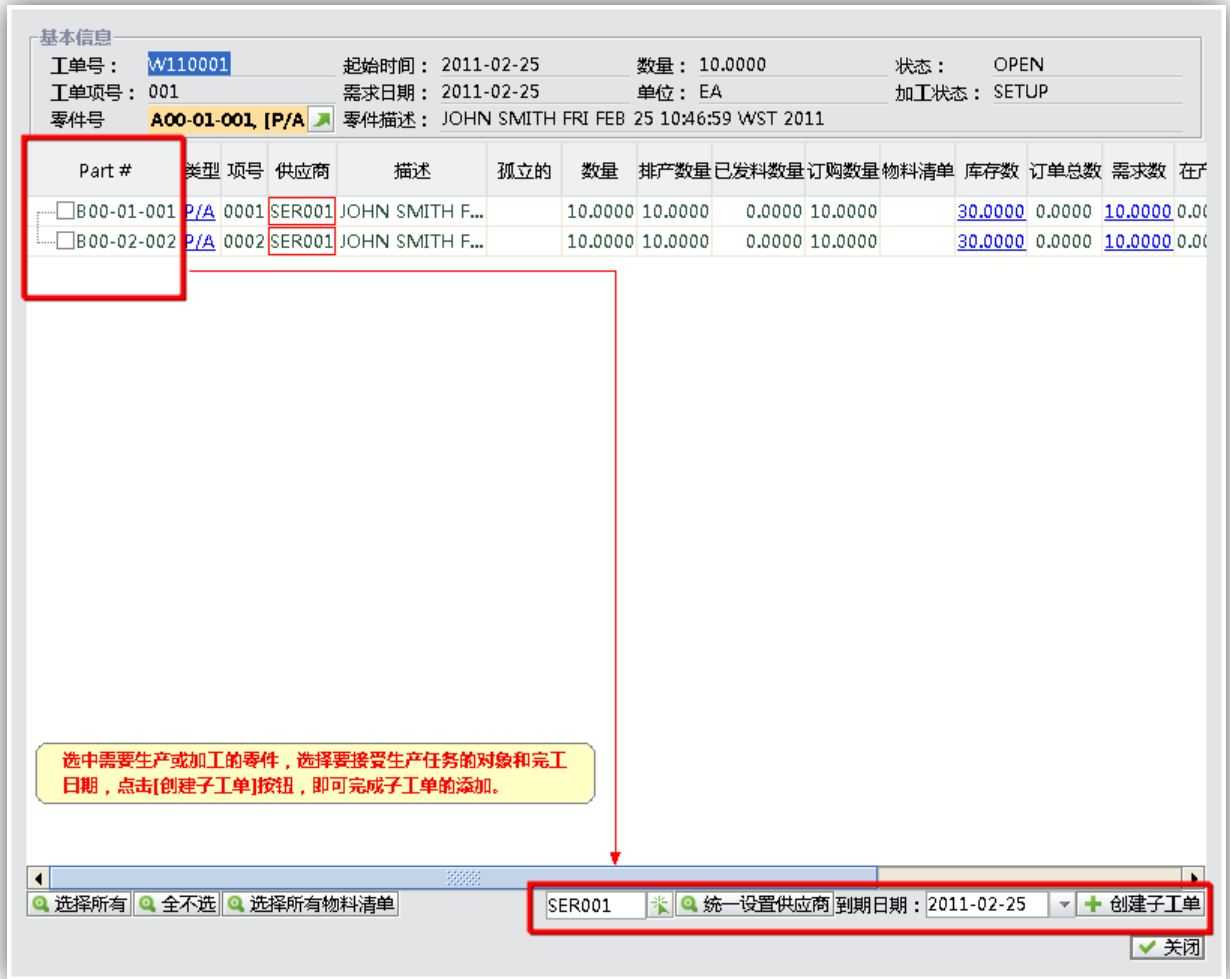


图 2-12

## 2.6 修改工单零件明细

在实际生产时，常常会遇到需要对工单补料的情况，此时就需要修改工单的零件明细。

**基本信息**

工单: **W110001** 联系人: JOHN SMITH 发货方式: 工单状态: 打开  
 工单日期: 2011-02-25 申请人: 交易方式: 语言: 中文  
 版本号: 00 审批日期: 2011-02-25 11:21:12 目的地/目的港: 会计科目: 1200030  
 创建人: JOHN SMITH 审批人: JOHN SMITH 承运方: 付款期限:  
 相关文档: 项目: 货运帐号: 币种: CNY

**供应商** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**付款方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

**收货方** 编号: SER001 名称: YOUR COMP. 地址一: 地址二: 城市: 省份: 邮编: 国家:

点击【零件明细】按钮, 即可查看加工该工单项所需的零件清单。

工单项号 工单文档 甘特图

数量	完工数量	单位	起始时间	需求日期	参考文档一	参考文档二	制造商名称	制造商	加工状态	工序/工作中心	工单状态	零件明细	创建	领料清单
							零件号	零件版本				时间明细	子工单	
0.0000	0.0000	EA	2011-02-25	2011-02-25					排产		打开	→ 零件明细	创建	领料清单
T 2011														

数量 完工数量 单位 起始时间 需求日期 参考文档一 参考文档二 制造商名称 制造商 加工状态 工序/工作中心 工单状态 零件明细 创建 领料清单

0.0000 0.0000EA 2011-02-25 2011-02-25 排产 打开 → 零件明细 创建 领料清单

T 2011

复制工单 W110001 关闭

图 2-13

如“图 2-13”所示, 点击【零件明细】即可进入“图 2-14”所示的零件明细列表。

**基本信息**

工单号: **W110001** 零件号: **A00-01-001** 零件来源: INVENTORY 状态: OPEN 数量: 10.0000  
 项号: 001 工艺: **X** 起始时间: 2011-02-25 交货日期: 2011-02-25 物料清单:   
 参考文档二:  
 描述: JOHN SMITH FRI FEB 25 10:46:59 WST 2011

项	零件号	类型	描述	项备注	数量	已发料数量	库存数	订单数	需求数	发料日期	最后修改时间	序列号	批次	参考	平均成本	发料平
1	<a href="#">B00-01-001</a>	P/A	JOHN SMITH F...		10.0000	0.0000	30.0000	0.0000	10.0000						5.0000	5
2	<a href="#">B00-02-002</a>	P/A	JOHN SMITH F...		10.0000	0.0000	30.0000	0.0000	10.0000						5.0000	5

点击**[更新]**, 即可进入零件明细更新界面。

总成本平均成本: 100.0000      已发料平均成本总额: 0.0000      短缺平均成本: 100.0000  
 总成本标准成本: 100.0000      已发料标准成本总额: 0.0000      短缺标准成本: 100.0000

图 2-14

按“图 2-14”所示，点击【更新】按钮，进入“图 2-15”所示更新界面明细，在此界面中可根据情况更改零件数量或添加、删除零件：

**基本信息**

工单号: **W110001** 零件号: **A00-01-001** 零件来源: INVENTORY 状态: OPEN 数量: 10.0000  
 项号: 001 工艺: **X** 起始时间: 2011-02-25 交货日期: 2011-02-25 物料清单:

参考文档二:  
 描述: JOHN SMITH FRI FEB **此处添加新零件** 11

**添加零件项**

零件来源	零件类型	零件号	数量
库房	P/A	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**添加物料清单项** **此处可按物料清单添加零件项**

物料清单号:

数量:  已发数量: 0 成本:  描述:

零件明细为 W110001.001

项	零件号	类型	描述	项备注	数量	已发料数量	库存数	订单数	需求数	发料日期	最后修改时间	序列号	批次	参考	平均成本	发平
1	<a href="#">B00-01-001</a>	P/A	JOHN SMITH F...		10.0000	0.0000	<a href="#">30.0000</a>	0.0000	<a href="#">10.0000</a>						5.0000	
2	<a href="#">B00-02-002</a>	P/A	JOHN SMITH F...		10.0000	0.0000	<a href="#">30.0000</a>	0.0000	<a href="#">10.0000</a>						5.0000	

**此处可编辑现有零件项**

总成平均成本: 100.0000      已发料平均成本总额: 0.0000      短缺平均成本: 100.0000  
 总成标准成本: 100.0000      已发料标准成本总额: 0.0000      短缺标准成本: 100.0000

图 2-15

## 2.7 打印领料单

各分厂在安排生产时，需使用工单领料单去库房领料生产。

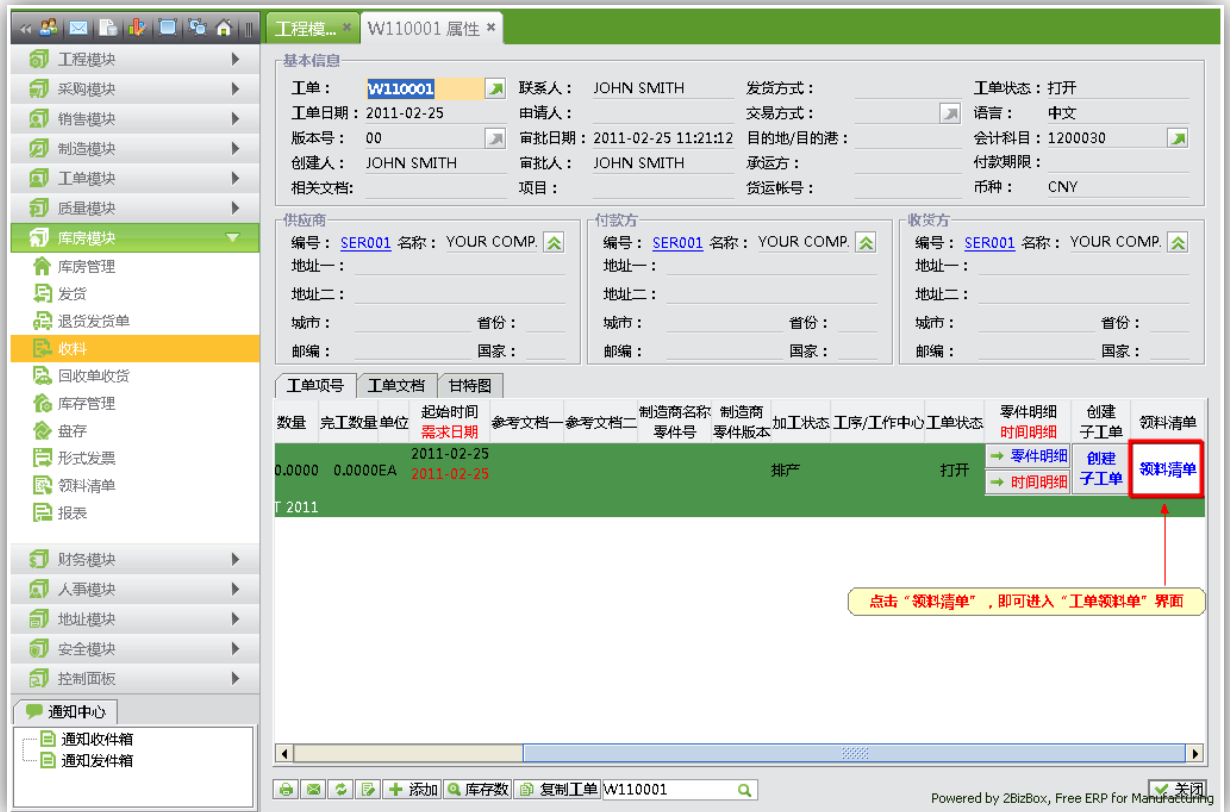


图 2-16

按图“2-16”所示，单击【领料清单】，即可进入“图 2-17”所示的工单领料单界面：

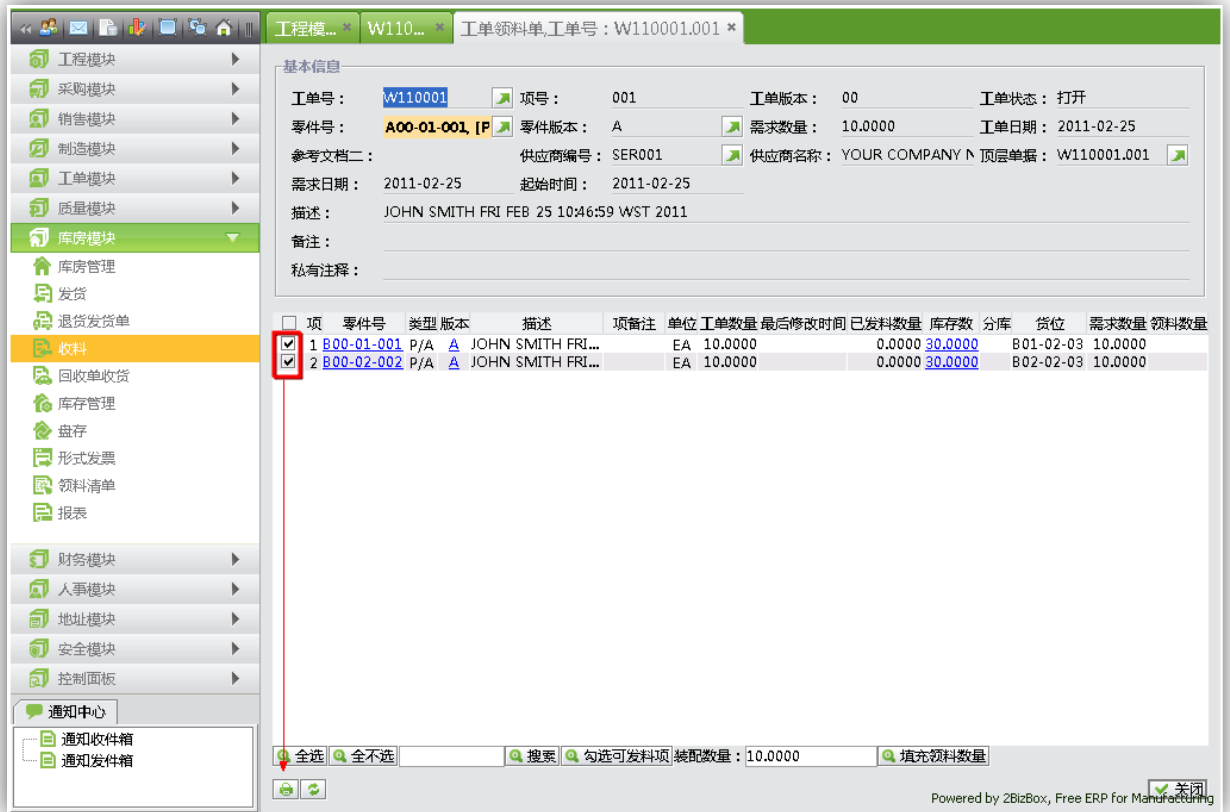


图 2-17



如“图 2-17”所示，选择本次要领取的零件，点击【】按钮，进入“图 2-18”所示打印设置界面：



图 2-18

根据实际情况，设置“领料次数”和“报表类型”等参数，点击【  生成(G) 】, 即可得到工单领料单。

## 关于我们

2BizBox 软件诞生于 20 年前的美国德州 Wichita Falls。2BizBox 是功能强、高品质的免费 ERP 软件。我们的目标是为全球制造业提供免费 ERP 软件，让更多企业有能力安装 ERP 系统，在信息化浪潮中成就更傲人的业绩！

用户只需下载安装，并按照[自实施文档](#)预配置 2BizBox 软件，即可永久免费使用专业的 ERP 软件来管理日常生产等业务。同时，2BizBox 提供一套完善的在线方案来解决客户的实施问题：首先用户可参看[文档资源](#)进行自实施，包括[快速入门教程](#)、[自实施指南](#)、[日常维护手册](#)、[教学视频](#)等介绍；其次可以在[常见问题](#)中查看常见问题解答；我们还提供[在线论坛](#)供用户提问与互相交流；最后，用户也可以发送邮件与我们联系。

## 联系方式

- 电子邮件: [info@2BizBox.com](mailto:info@2BizBox.com)
- 美国团队: P.O. Box 8143, Wichita Falls, Texas, USA 76307
- 上海团队: 上海市中山西路 2025 号 1921-1922 室
- 电话传真: 8621-64398788, 15900424005, 8621-64395374
- 中文社区: <http://www.2bizbox.com/cn>
- 中文论坛: <http://www.2bizbox.com/cn/forum/>